ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00F78572CDF7CE1459E98C09502E9FB0B6
Владелец: Василенок Александр Васильевич
Действителен: с 12.03.2025 до 05.06.2026

Приложение № 1
к приказу
Федерального государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Медицинский колледж»
от «27» февраля 2026 г. № 34

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Медицинский колледж»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и определяют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее вместе – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело и 31.02.03 Лабораторная диагностика (далее – образовательные программы) в Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Медицинский колледж» (далее – колледж) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование[1].

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.5. При поступлении на обучение по образовательным программам граждане проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)[2].

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы лиц.

II. Организация приема в колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных (психологических) испытаний для поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело[3] (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий.

---

[1] В соответствии с частью 6 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня: основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании, среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании (далее вместе – документ об образовании).

[2] Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398).

[3] Пункт 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 ноября 2020 г., регистрационный № 60770).

Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности

3.2. Колледж объявляет прием на обучение по специальностям среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело на базе основного общего образования по очной и среднего общего образования по очно-заочной[4] формам обучения и 31.02.03 Лабораторная диагностика на базе основного общего по очной форме обучения.

Количество мест для приема устанавливается в соответствии с контрольными цифрами приема по специальностям среднего профессионального образования на 2026 -2027 учебный год[5] и планом приема на указанный ученый год, утверждаемым директором колледжа.

В 2026-2027 учебном году колледж проводит следующий прием на обучение:

Форма обучения, уровень образования, необходимый для приема на обучение	**34.02.01 Сестринское дело**		**31.02.03 Лабораторная диагностика**	
	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	по договорам об оказании платных образовательных услуг	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	по договорам об оказании платных образовательных услуг
Очная, на базе основного общего образования	90	85	30	20

[4] На обучение по очно-заочной форме обучения вправе претендовать лица, имеющие документ о среднем общем образовании, а также лица, получившие среднее общее образования в рамках реализации программ среднего профессионального образования.

[5] Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29 апреля 2025 г. № 355 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и специальностям и (или) укрупненным группам специальностей среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2026/2027 учебный год».

Очно-заочная, на базе среднего общего образования	0	25	0	0
Всего мест	**90**	**110**	**30**	**20**

3.3. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mkramn.ru (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии по адресу: Варшавское шоссе, д. 16А, г. Москва, 117105 (далее соответственно – информационный стенд, официальный адрес).

3.5. Приемная комиссия осуществляет прием оригиналов документов об образовании от поступающих (несовершеннолетних в присутствии родителей/законных представителей) или их родителей/законных представителей (при наличии нотариальной доверенности), по официальному адресу по предварительной записи в часы работы:

- понедельник – пятница с 10.00 до 16.00
  технический перерыв с 13.00 до 13.45;
- суббота с 10.00 до 14.00
  технический перерыв с 12.00 до 12.45.

3.6. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.6.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов от поступающих начинается с 10:00 (по московскому времени) 20 июня текущего года.

Прием заявлений от поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело по очной форме обучения, на базе основного общего образования осуществляется до 16:00 (по московскому времени) 10 августа текущего года.

Прием заявлений от поступающих на обучение по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика по очной форме осуществляется до 16:00 (по московскому времени) 15 августа текущего года.

Прием заявлений от поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело по очно-заочной форме на базе среднего общего образования осуществляется до 16:00 (по московскому времени) 27 августа текущего года. При наличии свободных мест, после зачисления лиц на основном этапе, колледж оставляет за собой право провести дополнительный прием по очно-заочной форме обучения до 1 декабря).

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации[6];

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;*

оригинал или копию документа, подтверждающего прохождение предварительного медицинского осмотра (обследования)[7];

4 фотографии 3х4;

оригинал или копию страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)[8].

---

[6] Граждане Российской Федерации, получившие основное (среднее) общее образование в иностранном государстве, предъявляют оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, – также свидетельство о признании иностранного образования), а также заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (далее – установленный порядок), перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем его личность, гражданство.

[7] Медицинское заключение, медицинское заключение СЭМД-196 «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» (CDA) (далее - СЭМД-196), по форме, утвержденной приказом Минздрава России от 14 сентября 2020 г. № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений» или личная медицинская книжка по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения РФ от 18 февраля 2022 г. № 90 «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа», оформленные в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», в соответствии с утвержденным приказом, Министерства здравоохранения РФ от 11 апреля 2025 г. N 190н «Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза.

[8] Постановление Правительства РФ от 29.11.2021 N 2085 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования" (вместе с "Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования").

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, – также свидетельство о признании иностранного образования)[9];

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

оригинал или копию документа, подтверждающего прохождение предварительного медицинского осмотра (обследования)[7];

4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1–4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

---

[9] Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, получившие основное (среднее) общее образование в Российской Федерации, предъявляют оригинал или копию документа об образовании.

4.2.5. Поступающий представляет в приемную комиссию копии документов, заверенные в установленном порядке.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий колледжем.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)[8];

о предыдущем уровне образования и документе об образовании, и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг)[10];

нуждаемость в общежитии;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих (в случае несовершеннолетия – личной подписью законного представителя);

факт получения среднего профессионального образования впервые;

факт подтверждения специальности(ей), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

---

[10] При подаче заявления поступающий самостоятельно устанавливает приоритетность специальности, условий обучения и формы получения образования (далее – условия поступления), которые учитываются приемной комиссией при зачислении на обучение. Поступающий вправе указать в заявлении не более трех условий поступления.

ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, этическим кодексом;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в колледж, по предварительной записи (в соответствии с п.3.5);

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по официальному адресу колледжа заказным письмом с уведомлением о вручении (с приложением копий документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами);

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»:

посредством электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с приложением копий документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов).

Заявление о приеме не принимается посредством электронной почты образовательной организации, в связи со сложившейся обстановкой, с участившимися случаями неправомерного распространения персональных данных, в целях предотвращения возможности утечки данных.

Организация рассматривает заявление в течение трех рабочих дней с момента поступления.

При подаче заявления о приеме одним из вышеуказанных способов, в случае неполного комплекта документов и/или отсутствующих отметок о факте ознакомления указанных в п.4.2-4.6, организация вправе вернуть заявление без регистрации.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных

образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов)[11].

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, при приеме на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело (вне зависимости от формы обучения) проводятся вступительные испытания.

5.2. Вступительные испытания проводятся в виде тестирования с использованием специального программного обеспечения и компьютерной техники.

На тестирование одного поступающего отводится 60 минут.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по образовательной программе по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Результаты вступительных испытаний объявляются не позднее следующего рабочего дня после дня проведения вступительных испытаний.

---

[11]Личное дело поступающего содержит заявление, копия документа, удостоверяющего личность поступающего, оригинал или копия документа об образовании, оригинал или копия документа, подтверждающего прохождение предварительного медицинского осмотра (обследования), фотографии, иные предоставленные поступающим документы.

VI.Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться ни первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции может проверяться только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания и соблюдение установленного порядка проведения испытания.

7.3. Апелляция о несогласии с результатами вступительного испытания подается на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в часы работы приемной комиссии.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день проведения вступительного испытания.

Апелляция подается поступающим лично на имя председателя приемной комиссии и содержит мотивированное указание на нарушения процедуры вступительных испытаний, причин, действий (или бездействий) должностных лиц, повлиявших на результаты вступительных испытаний, а также просьбу об изменении результатов вступительных испытаний и (или) назначении даты повторного прохождения вступительного испытания.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций о несогласии с результатами вступительного испытания проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний, рассмотрение апелляций о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания – не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать его родитель (законный представитель).

7.6. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия анализирует работу, выполненную в ходе вступительного испытания, и комментирует оценку по вступительному испытанию в соответствии с установленными критериями оценки.

Апелляционная комиссия принимает во внимание, что нарушением процедуры вступительных испытаний может считаться такое существенное нарушение правил проведения вступительных испытаний, предусмотренных законом, иными нормативными актами, Уставом колледжа, настоящими Правилами, которое привело или могло привести к необъективности в оценке психологических качеств абитуриента (снижение продолжительности времени на решение тестовых заданий менее установленного, присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц, изменение даты проведения вступительных испытаний без предупреждения об этом абитуриента за 10 дней до их начала и др.).

При рассмотрении апелляции по вопросам нарушения процедуры проведения вступительных испытаний к работе апелляционной комиссии предусматривается привлечение членов приемной комиссии, экзаменационной комиссии.

При рассмотрении апелляции могут быть использованы данные аудио- и видеофиксации, сделанные в ходе проведения вступительного испытания.

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

оставить апелляцию по существу без удовлетворения, а результаты вступительных испытаний – без изменения;

удовлетворить апелляцию по существу и назначить дату повторного прохождения вступительного испытания – при рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;

удовлетворить апелляцию по существу и изменить результат вступительных испытаний (с указанием конкретного результата) – при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в колледж

8.1. В день, следующий за днем окончания вступительных испытаний, приемная комиссия формирует и размещает на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии списки поступающих, рекомендованных к зачислению отдельно по каждому из условий поступления (далее – списки поступающих).

В списках поступающих указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;

результат освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанный в предоставленном поступающим документе об образовании[12] (далее – средний балл документа об образовании).

прохождение вступительного испытания (для поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело);

наличие оригинала документа об образовании.

В списки поступающих не включаются лица, забравшие документы до даты размещения таких списков.

8.2. Каждый список поступающих ранжируется по убыванию среднего балла документа об образовании.

8.3. Поступающие представляют оригиналы документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии):

при приеме на обучение по очной форме на базе основного общего образования – в срок до 18 августа текущего года, 16:00 (по московскому времени);

при приеме на обучение по очно-заочной форме – в срок до 29 августа текущего года, 14:00 (по московскому времени).

8.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного

---

[12] Результат освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанный в предоставленном поступающим документе об образовании, рассчитывается как среднее арифметическое значение результатов освоения общеобразовательных предметов, указанный в предоставленном поступающим документе об образовании. Округление результата освоения поступающим указанной образовательной программы осуществляется до сотен по математическим правилам.

приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Зачисление осуществляется с учетом приоритетности условий поступления, установленных поступающим при подаче заявления.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением на следующий рабочий день после издания размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.5. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме.

8.6. В качестве результатов освоения поступающими образовательной программы признаётся средний арифметический балл (оценка) документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Оценка «удовлетворительно» приравнивается к оценке «3», оценка «хорошо» – к оценке «4», оценка «отлично» – к оценке «5».

8.7. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения)**.

8.8. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.[13]

8.9. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного

общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы",

отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области [14];

- участие в волонтёрской и (или) добровольческой деятельности в период с 1 июня 2022 года по 1 июня 2026 года подтверждённое выпиской из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) (dobro.ru).

8.10. В случае если численность поступающих, отнесённых к категории лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 и лиц, подавших заявку на заключение договора о целевом обучении, указанных в части 9 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», или лиц других категорий, прошедших конкурс аттестатов и вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, и (или) количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, на обучение зачисляется поступающий, имеющий индивидуальные достижения согласно п. 8.9, а при прочих равных условиях — наибольший результат освоения общеобразовательных предметов (в порядке приоритета): биология, химия, русский язык.

8.11. При равенстве по всем критериям, указанным в пунктах 8.7 – 8.10 Правил приёма, решение о ранжировании поступающих принимается приёмной комиссией на основе оценки способностей и подготовленности абитуриентов к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Для этого учитываются иные индивидуальные достижения в сфере профессиональных интересов, подтверждённые документально.

8.12. При наличии свободных мест (по очной форме обучения), оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, колледж вправе осуществлять зачисление до 25 ноября текущего года.

Информация о продлении зачисления размещается на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии колледжа.

8.13. Наличие мест после зачисления позволяет приёмной комиссии в приоритетном порядке рекомендовать к зачислению поступающих, не зачисленных в колледж, при условии нахождения оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в колледже.

8.14. Все прочие вопросы, связанные с приёмом в колледж по образовательным программам СПО и неурегулированные Правилами приёма и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решаются приёмной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере среднего профессионального образования, а также Уставом и локальными нормативными актами колледжа.

[13] Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

[14] Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона № 273-"Об образовании в Российской Федерации" и пп. 6 введен Приказом Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767)

* Письмо Минпросвещения России от 03.05.2024 № 05-1483 «О направлении информации по приему с СПО»

** часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"