



ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
3 июля 2025 года Протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом
и.о. директора
ФГБПОУ «Медицинский колледж»
_____ А.В. Василенок

4 июля 2025 года № 86

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж» (далее – Правила, колледжа или ФГБПОУ «Медицинский колледж») разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам, основным программа профессионального обучения и дополнительным образовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243, уставом колледжа.

1.2. К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся, студенты, слушатели и другие категории обучающихся колледжа, независимо от их гражданства.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом колледжа, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в колледже.

1.4. Правила и изменения к ним согласовываются педагогическим советом колледжа с учетом мнения Студенческого совета колледжа, утверждаются приказом директора и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте (портале) колледжа в сети Интернет.

1.5. Правила распространяются на всех обучающихся колледжа и обязательны для исполнения всеми обучающимися колледжа в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.6. В вопросах, не урегулированных Правилами, колледжа действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа.

1.7. Все вопросы, связанные с применением или нарушением обучающимися настоящих Правил, решаются администрацией колледжа в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, – совместно или по согласованию с учебно-воспитательной комиссией и Студенческим советом ФГБПОУ «Медицинский колледж».

1.8. Порядок привлечения обучающихся ФГБПОУ «Медицинский колледж» к дисциплинарной ответственности является неотъемлемой частью Правил.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ¹

2.1. Обучающиеся колледжа имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

2.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

2.2.1. получение:

- среднего профессионального образования по выбранной образовательной программе;

- дополнительного образования по дополнительным профессиональным программам;

- иных образовательных услуг, оказываемых колледжем в соответствии с его уставом.

2.2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа;

2.2.3. участие в формировании содержания своего образования путем выбора из предлагаемых колледжем учебных дисциплин и иных элементов реализуемых образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами.

2.2.4. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в колледже, в порядке, установленном колледжем, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

2.2.5. зачет колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, практики, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.2.6. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

¹ За нарушения установленных в настоящем разделе правил обучающиеся привлекаются к ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами ФГБПОУ «Медицинский колледж». (ч.4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

2.2.7. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с уставом, с образовательной программой и иной учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледж. Указанные выше сведения доводятся до сведения Обучающихся путем размещения информации в открытом доступе на сайте (портале) www.mkramn.ru;

2.2.8. обжалование приказов и распоряжений колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации²;

2.2.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой колледжа;

2.2.10. участие в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых колледжем, в соответствии с установленным в колледже порядком;

2.2.11. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.2.12. участие в управлении колледжем в порядке, установленном уставом колледжа;

2.2.13. на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета либо за счет собственных средств ФГБПОУ «Медицинский колледж» в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.14. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной/проектной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем, под руководством педагогических или административных работников колледжа;

2.2.15. на перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа;

2.2.16. на восстановление для получения образования в колледже в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа;

2.2.17. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

2.2.18. на академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.19. на получение от колледжа информации о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

2.2.20. на совмещение получения образования в колледже с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.2.21. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами колледжа.

² В том числе посредством обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБПОУ «Медицинский колледж».

2.3. Обучающимся колледжа могут быть предоставлены меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа, в том числе получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Обучающиеся колледжа обязаны:

2.4.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава колледжа, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов колледжа, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.4.2. соблюдать требования к одежде и ее общему виду. В соответствии со ст. 38 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФГБПОУ «Медицинский колледж», устанавливает требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения, таким образом обучающиеся обязаны находиться на занятиях в колледже и на базах практической подготовки в медицинской форме одежды установленного образца в соответствии с брендбуком и в сменной обуви, соблюдать установленную форму одежды на занятиях по физической культуре.

2.4.2.1. Форма обучающихся в Колледже представляет собой два основных вида одежды в соответствии с установленным брендбуком ФГБПОУ «Медицинский колледж»:

- медицинский халат + медицинская шапочка (в случаях предусмотренных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 N 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»)

- медицинский хирургический костюм + медицинская шапочка (в случаях предусмотренных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 N 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»).

2.4.2.2. Правила ношения формы определяются местом нахождения студента в процессе обучения:

Медицинский халат (+ медицинская шапочка) - для пребывания в помещениях Колледжа.

Медицинский хирургический костюм (+ медицинская шапочка) и медицинский халат (+ медицинская шапочка) - для работы на клинических базах во время практической подготовки. (Приложение № 1, 2).

2.4.2.3. Медицинский халат в соответствии с утвержденным брендбуком ФГБПОУ «Медицинский колледж»: белый цвет; ткань – ТС сорочечная 150 гр., состав 65 ПЭ/35 ХЛ, с вышивкой эмблемы в соответствии с утвержденным брендбуком на рукаве в размере 10/10 смс, с вышивкой на груди Ф.И. обучающего в размере 1/10.

2.4.2.4. Медицинский хирургический костюм в соответствии с установленным брендбуком ФГБПОУ «Медицинский колледж»: брюки рубашка - синий цвет; ткань - ТС сорочечная 150 гр., состав 65 ПЭ/35 ХЛ, с вышивкой эмблемы в соответствии с утвержденным брендбуком на рукаве в размере 10/10 смс, с вышивкой на груди Ф.И. обучающего в размере 1/10.

2.4.2.5. Медицинский халат и медицинский хирургический костюм установленного образца с эмблемой в соответствии с утвержденным брендбуком ФГБПОУ «Медицинский колледж», размещенной в верхней трети левого рукава, является официальным символом Колледжа. Обучающиеся Колледжа носят медицинский халат и медицинский хирургический костюм, имеющий рукав такой длины, чтобы они полностью закрывали одежду, находящуюся под халатом. Допустимой считается длина полы халата, прикрывающая 2/3 бедра;

2.4.2.6. Ношение чистого медицинского халата и медицинского костюма установленного образца, медицинской шапочки (в случаях, регламентированных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20) и сменной обуви является обязательным на территории Колледжа и клинических баз во время практической подготовки для всех обучающихся.

Ношение форменной одежды имеет воспитательное значение, направленное на формирование личной ответственности, психологической устойчивости, к дисциплинированности, высокой морали и нравственности.

Обучающиеся (родители либо законные представители) за счет собственных средств обеспечивают приобретение форменной одежды образца, установленного настоящими правилами.

Соглашение о пошиве и поставке форменной одежды оформляется между обучающимися, родителями (законными представителями) и юридическим лицом, осуществляющим пошив и поставку форменной одежды самостоятельно.

Колледж не предъявляет требований о закупке формы установленного образца определенных марок, производителей или централизованного приобретения в торговых организациях. Непосредственное решение принимается обучающимися, родителями (законными представителями).

Во время проведения мероприятий, организованных колледжем внешний вид обучающего, должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали;

2.4.3. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать занятия согласно учебному расписанию (неоднократное непосещение учебных занятий без уважительной причины рассматривается как дисциплинарный проступок, за который применяются меры дисциплинарного взыскания), в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, своевременно приступать к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года с момента начала занятий в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом текущего года, не опаздывать на занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой или иного вида работы (проекта), тему аттестационной работы (проекта), поддерживать постоянную связь и взаимодействие с колледжем в рамках образовательного процесса, своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока академического отпуска, периода изоляции в случаях, предусмотренных законодательством,

санитарными эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами колледжа, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном локальными нормативными актами колледж.

2.4.3.1. Уважительными причинами пропуска занятий являются: заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца и иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

2.4.3.2. Неоднократный пропуск учебных занятий без уважительной причины (без предоставления документов, подтверждающих уважительность пропуска занятий -болезнь) в количестве **36** академических часов в течение текущего семестра является нарушением Правил, предусмотренных пунктом **2.4.3** (обязанностей обучающегося) и квалифицируется как дисциплинарный проступок. За совершение указанного дисциплинарного проступка к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания **в виде замечания**.

2.4.3.3. Неоднократный пропуск учебных занятий без уважительной причины (без предоставления документов, подтверждающих уважительность пропуска занятий -болезнь) в количестве **72** академических часов в течение текущего семестра является грубым нарушением Правил, предусмотренных пунктом **2.4.3** (обязанностей обучающегося) и квалифицируется как дисциплинарный проступок. За совершение указанного дисциплинарного проступка к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания **в виде выговора**.

2.4.3.4. Посещение занятий в рамках учебного плана является обязанностью обучающегося. Неоднократный пропуск учебных занятий без уважительной причины (без предоставления документов, подтверждающих уважительность пропуска занятий -болезнь) в количестве **72** академических часов и более в течение месяца или **144 академических** часа в течение текущего семестра является грубым нарушением Правил, предусмотренных пунктом **2.4.3**. обязанностей обучающегося и квалифицируется как дисциплинарный проступок. За совершение указанного дисциплинарного проступка к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания -в виде **отчисления**.

2.4.3.5. В случае если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение **14 календарных дней** с момента начала занятий (если иной срок не предусмотрен иными локальными нормативными актами колледжем), данное нарушение квалифицируется как грубое нарушение Правил и обязанностей обучающихся. В таком случае к обучающемуся в обязательном порядке применяется крайняя мера дисциплинарного взыскания - в виде **отчисления**.

2.4.3.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа директора колледжа или уполномоченного им должностного лица. Если обучающийся не подал заявление о допуске к учебным занятиям на момент окончания академического отпуска и не приступил к занятиям согласно расписанию учебного плана в течение **14 календарных дней**, то нарушение правил рассматривается как грубый дисциплинарный проступок³. За совершение указанного

³ Приказ Минобрнауки России от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

дисциплинарного проступка к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания - в виде **отчисления**.

2.4.3.7. При нарушении Правил, предусмотренных п. **2.4.3.**, а именно в случае невыхода из академического отпуска или несвоевременного выхода, или в случае если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение **14 календарных дней с момента начала занятий** (если иной срок не предусмотрен иными локальными нормативными актами колледжем), данное нарушение квалифицируется как грубое нарушение Правил и обязанностей обучающихся. В таком случае к обучающемуся в обязательном порядке применяется крайняя мера дисциплинарного взыскания - **в виде отчисления**. Документальными подтверждениями наличия указанного основания отчисления являются акты об отсутствии объяснений и/или о неявке обучающегося по вызову (отсутствии возможности с ним связаться), а также наличии двух уведомлений в адрес обучающегося по средствам телефонного соединения, или почтовой службы, или электронной корреспонденции, в том числе по средствам ПАК ИС.

2.4.4. соблюдать правила, установленные руководством, заведующим отделением, реализующих образовательные программы, осваиваемые обучающимися, а также работниками колледжа, осуществляющими управление соответствующими образовательными программами. В том числе соблюдать требования по соблюдению пропускного режима колледжа (проходить через турникет по персональному пропуску; по требованию предъявлять студенческий билет; в случае утраты студенческого билета, немедленно сообщить администрации колледжа.

2.4.5. не нарушать академические нормы при выполнении учебных работ, в том числе в ходе участия в качестве обучающегося в конкурсах, олимпиадах и прочих внешних мероприятиях за пределами колледжа ⁴, в том числе не допускать - списывания, двойной сдачи письменных работ, плагиата и иных нарушений интеллектуальных прав.

2.4.6. своевременно в письменной форме⁵ ставить в известность работника или структурное отделение/подразделение колледжа, осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на учебных занятиях (более двух учебных дней подряд), практической подготовке, мероприятиях текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа с представлением документов, подтверждающих уважительность причины пропуска занятий;

2.4.7. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации, ликвидации академических задолженностей, установленный в колледже;

2.4.8. бережно относиться к имуществу колледжа (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в колледже, если у колледжа несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений колледжа,

⁴ При условии аффилиации с колледжем.

⁵ Письменная форма считается соблюденной также в случае направления электронного сообщения на адрес электронной почты работника или структурного подразделения колледжа, осуществляющего сопровождение учебного процесса, или на электронный адрес mkramn@inbox.ru.

а также без разрешения администрации колледжа выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

2.4.9. при проходе в здания колледжа и (или) нахождении в помещениях колледжа иметь при себе документ, подтверждающий обучение в колледже (студенческий билет, и т.д.) и (или) электронный пропуск (последний - при наличии), предъявлять любой из документов, дающих право на вход в соответствии пропускным режимом по требованию уполномоченных работников и работников охраны, в случае наличия у указанных работников обоснованных подозрений в нарушении обучающимся Правил, а равно при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и при условии указания соответствующим работником своей должности, фамилии, имени, отчества; бережно и аккуратно хранить студенческий билет, электронный пропуск, не передавать их третьим лицам, и не использовать указанные документы третьих лиц для совершения действий в своих интересах или интересах третьих лиц;

2.4.10. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.4.11. ежегодно проходить медицинский осмотр с оформлением в медицинских книжках допуска к практике в медицинских учреждениях.

2.4.12. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей колледжа, в том числе не совершать действий по запугиванию, преследованию, понуждению к совершению каких-либо действий, не вторгаться в их частную жизнь и не допускать оскорблений, не проявлять агрессию, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.4.13. не препятствовать работе колледжа, его органов управления, структурных подразделений и должностных лиц, в том числе путем создания помех для передвижения других обучающихся и работников колледжа по коридорам колледжа и для доступа других обучающихся и работников колледжа в помещения, здание колледжа, на прилегающие к нему территории и (или) иные территории;

2.4.14. воспрепятствования осуществлению образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами колледжа, в том числе вмешательства какими-либо способами в проведение колледжем текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации обучающихся;

2.4.15. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

2.4.16. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для колледжа, его обучающихся и работников;

2.4.17. не причинять вред деловой репутации колледжа, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию колледжа в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

2.4.18. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории колледжа, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации колледжа и его отделений подразделений, а также не допускать использование ненормативной лексики, непристойных и оскорбительных слов, выражений и образов в случаях, когда обучающийся идентифицирует себя как лицо, связанное с ФГБПОУ «Медицинский колледж», о чем свидетельствует прямое

указание своего статуса как обучающегося колледжа в соответствующих высказываниях, сообщениях, диалогах и (или) публикациях, ведение переписки с использованием адресов корпоративной электронной почты колледжа и информационно-телекоммуникационных ресурсов, принадлежащих колледжу;

2.4.19. не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

2.4.20. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений колледжа без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) колледжа, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях;

2.4.21. не вести политической деятельности на территории колледжа, территории, где проходят мероприятия, организованные колледжем, в информационных системах и сетях колледжа, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

2.4.22. регулярно знакомиться с информацией, документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаемой на сайте (портале) колледжа www.mkramn.ru, в электронной информационно-образовательной среде колледжа программно-аппаратного комплекса информационной системы ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ПАК ИС), на информационном стенде колледжа, а также с информацией о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов колледжа, распространяющихся на обучающихся. Размещение локальных нормативных актов и уведомлений вышеуказанными способами, а также путем направления на электронную почту обучающегося или почтовым отправлением через операторов почтовой связи общего пользования на почтовый адрес обучающегося, указанный в учебной карточке (личном деле) обучающегося, на основании предоставленной им информации считается надлежащим уведомлением обучающегося. Уведомление или письменный ответ на обращение направляется обучающимся выбранным Колледжем способом.

2.4.23. соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе санитарными эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами колледжа, действующие в период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, режима повышенной готовности, либо в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина), несоблюдение которых создает угрозу причинения вреда колледжа, его работникам и обучающимся;

2.4.24. соблюдать требования информационной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами колледжа, при использовании цифровых ресурсов, сервисов колледжа;

выполнять требования норм и правил охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности, производственной санитарии и гигиены;

2.4.25. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном основной общеобразовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

2.4.26. уважительно относиться к представителям администрации, преподавателям и работникам колледжа, друг к другу, соблюдать морально-этические нормы и общепринятые правила поведения;

2.4.27. не совершать действий, способных повлечь причинение вреда жизни и здоровью окружающих, не нарушать права и охраняемые законом интересы других обучающихся и работников колледжа;

2.4.28. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом колледжа, Правилами и иными, локальными нормативными актами колледжа, а в том числе предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг (при его наличии);

2.5. Дисциплина в колледже, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам колледжа не допускается.

2.6. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в колледже, осуществляется педагогическими, руководящими работниками колледжа, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

3. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Дисциплинарным проступком признается неисполнение или нарушение настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в колледже, и иных локальных нормативных актов колледжа, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов колледжа.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания⁶:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

3.2. Колледж осуществляет выбор конкретной меры дисциплинарного взыскания с учетом требований законодательства об образовании. Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены к обучающемуся в любой последовательности (очередности), независимо от того, как они перечислены в пункте 3.1 Правил.

3.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

⁶ (ч.4 ст. 43 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания, учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся.⁷

3.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.6. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава колледжа, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов колледжа, до применения мер дисциплинарного взыскания колледж, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды колледжа через его личный кабинет программно-аппаратного комплекса информационной системы ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ПАК ИС) уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).⁸

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

3.7. Отказ или непредоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения по истечении трех рабочих дней со дня письменного уведомления не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.6 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся - Студенческого совета.

Днем обнаружения проступка является день, когда директору колледжа или заведующему отделением/руководителю структурного подразделения стало известно о совершении обучающимся правонарушения. В случае, если информация о совершении обучающимся колледжа правонарушения поступила от третьих лиц, днем обнаружения проступка является день регистрации обращения в колледж. Студенческий совет рассматривает в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов, и направляют колледжу, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, колледжем, не учитывается.

3.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в

⁷ (ч.7 ст. 43 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

⁸ (п.8 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243).

организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

К совершеннолетнему обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из колледжа за однократное совершение дисциплинарного проступка.

3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

3.11. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания колледж, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем на основании представления заведующего отделением (структурным подразделением), в котором указываются причина отчисления и конкретные действия (бездействие) обучающегося, послужившие (-ее) основанием для отчисления обучающегося **с учетом мнения Студенческого совета и учебно-воспитательной комиссии.** Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося), электронную почту обучающегося и личный кабинет программно-аппаратного комплекса информационной системы ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ПАК ИС). В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись, оформляется актом ФГБПОУ «Медицинский колледж».

Мнение Студенческого совета и мнение учебно-воспитательной комиссии учитывается уполномоченным лицом при принятии решения о возможности наложения на обучающегося дисциплинарного взыскания, но не является для колледжа обязательным.

3.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением

3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.17. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.18. Директор колледжа, уполномоченное лицо колледжа, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета.

3.19. Порядок отчисления обучающихся за совершение дисциплинарных проступков определяется Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБПОУ «Медицинский колледж» и другими локальными нормативными актами колледжа, устанавливающими порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

3.20. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся:

- непосредственно совершившим дисциплинарный проступок;
- организовавшим и/или руководившим совершением дисциплинарного проступка, в том числе путем создания и/или руководства неформальным объединением обучающихся, нарушающим требования локальных нормативных актов колледжа;
- склонившим других обучающихся к совершению дисциплинарного проступка;
- содействовавшим совершению дисциплинарного проступка;
- использовавшим для совершения дисциплинарного проступка иных лиц, не подлежащих дисциплинарной ответственности.

3.21. Существенным нарушением норм и правил поведения в колледже признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю может как применяться, так и не применяться дисциплинарное взыскание по усмотрению колледжа, с учётом личности нарушителя, его успеваемости, предшествующего нарушению поведения, характера самого нарушения, причин и условий, способствовавших нарушению, с учётом других обстоятельств, заслуживающих внимания, по мнению колледжа.

3.22. Грубым нарушением норм и правил внутреннего распорядка ФГБПОУ «Медицинский колледж» признается нарушение, допущенное обучающимся, за которое к нарушителю обязательно должно быть применено дисциплинарное взыскание в виде отчисления.

3.22.1. К грубым нарушениям норм и Правил внутреннего распорядка, установленных колледжем за которые к обучающемуся (нарушителю) обязательно применяется дисциплинарное взыскание **в виде отчисления** относятся нарушения, предусмотренные подпунктами **2.4.3.4, 2.4.3.5., 2.4.3.6.** и пунктом **5.4.,** включая все подпункты данного пункта (**5.4.1.-5.4.19.**), а также:

- за подделку документов, связанных с обучением в колледже, в том числе документов об образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, за представление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом, а также представление в колледж подложных документов, предоставляющих обучающемуся права или освобождающих обучающегося от обязанностей;

- использование при прохождении оценки результатов освоения программы, включая промежуточную и государственную итоговую (итоговую) аттестацию, автоматических и иных средств, не разрешенных колледжем, для получения (передачи) информации из любых источников или от других лиц (другим лицам);

- привлечение к административной ответственности за производство и распространение экстремистских материалов; пропаганду либо публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики экстремистских организаций, либо иных атрибутики или символики, пропаганда либо публичное демонстрирование которых запрещены федеральными законами; а также привлечение к административной ответственности за совершение иных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, в течение срока, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию;

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда за совершение преступления или прекращения уголовного преследования (кроме прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям), а также отказа в возбуждении уголовного дела в связи с истечением срока давности уголовного преследования, примирением сторон, применением акта об амнистии, деятельным раскаянием, возмещением ущерба по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности или назначения меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа (при наличии доказательств вины);

- за неоднократное совершение дисциплинарного проступка;

- за пропуск учебных занятий, по основаниям указанным в пп. 2.4.3.4., а также по основаниям указанным в пп.2.4.3.5., 2.4.3.6., если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение **14 календарных дней** с момента начала занятий (если иной срок не предусмотрен иными локальными нормативными актами колледжем) или по окончанию академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке в установленный срок.

Данный пункт **(3.22.1.)** не охватывает все возможные нарушения и аспекты, и не является исчерпывающим.

4. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся колледжа на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами колледжа, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком;
- в) назначение стипендии.

Локальными нормативными актами ФГБПОУ «Медицинский колледж» могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют директор колледжа или иное уполномоченное им должностное лицо.

4.2. Поощрение объявляется приказом директора или иного уполномоченного им должностного лица колледжа и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИ КОЛЛЕДЖА⁹

5.1. Общий режим работы колледжа – с 9 час. 00 мин. до 21 час. 30 мин. По решению администрации ФГБПОУ «Медицинский колледж отдельные помещения в здании колледжа могут быть доступны обучающимся в ином режиме. Такое решение может приниматься исходя из целей повышения эффективности образовательного процесса в и с учетом возможностей колледжа по обеспечению безопасности и соблюдению ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и соответствующих субъектов Российской Федерации, в том числе в отношении нахождения несовершеннолетних в общественных и иных местах.

5.2. Находясь в зданиях колледжа, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах и использовать помещения колледжа по назначению.

5.3. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для обучающихся обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет справку из медицинской организации. Куратор имеет право выяснить причины отсутствия у обучающегося и его родителей (законных представителей);

5.3.1. обучающие обязаны отрабатывать в полном объеме пропущенные теоретические и практические занятия независимо от причин пропуска, во внеучебное время.

5.3.2. если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и его родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутриколледжный учет в порядке, локальным нормативным актом.

5.3.3 обучающиеся должны приходить в колледж за 10-15 минут до начала занятий. Опозданий на занятие без уважительной причины недопустимо.

5.3.4. перед началом занятий обучающиеся сдают верхнюю одежду в гардероб и надевают сменную обувь и медицинскую форму.

5.4. обучающимся запрещается¹⁰:

5.4.1. появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5.4.2. потребление табака и использование устройств для потребления никотинсодержащей и/или безникотиновой продукции, в том числе электронных систем доставки никотина и устройств для нагревания табака, а также их составных частей и элементов;

5.4.3. организация, проведение и участие в азартных играх;

5.4.4. употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;

5.4.5. хранение, приобретение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

⁹ За нарушения установленных в настоящем разделе правил обучающиеся привлекаются к ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ч.4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

¹⁰ За нарушения установленных в настоящем разделе правил обучающиеся привлекаются к ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ч.4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

5.4.6. хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств;

5.4.7. вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации колледжа;

5.4.8. использование выделенных для обучения аудиторий и оборудования в личных целях;

5.4.9. ношение национальной и религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами (в том числе атрибутами одежды, закрывающими лицо обучающегося и/или религиозной символикой; головных уборов, за исключением медицинской шапочки и случаев, обусловленных состоянием здоровья обучающегося; одежды и аксессуаров одежды, содержащих символику экстремистских организаций или пропагандирующих психоактивные вещества или противоправное поведение; одежды пляжного и бельевого стиля;

5.4.10. проведение богослужений, церемоний и собраний, религиозных обрядов, а также осуществление миссионерской деятельности;

5.4.11. находиться вне режима работы колледжа;

5.4.12. использовать ненормативную лексику (сквернословить), а также кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах;

5.4.13. передвигаться в здании и на территории колледжа на скутерах, роликовых коньках, других средствах транспортного и спортивного назначения;

5.4.14. осуществлять предпринимательскую деятельность;

5.4.15. передавать пропуск для прохода на территорию и в здание колледжа другим лицам;

5.4.16. самовольно покидать колледж во время образовательного процесса, а при необходимости только с разрешения куратора или иного уполномоченного лица;

5.4.17. вынос из зданий колледжа имущества, предметов или материалов, принадлежащих колледжу, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации колледжа;

5.4.18. запрещается изготовление и использование поддельных документов, связанных с обучением в колледже, в том числе документов об образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также представление курсовых или выпускных квалификационных работ, выполненных другими лицами, и любых подложных документов, предоставляющих обучающемуся права или освобождающих его от обязанностей, что влечет ответственность в установленном законом порядке;

5.4.19. при входе в здание колледжа, а также при нахождении в нем обучающиеся обязаны использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), антисептические средства при посещении мест общего пользования с учетом рекомендаций Главного санитарного врача Российской Федерации, а также соблюдать иные требования, предусмотренные для граждан при посещении ими зданий, строений, сооружений (помещений в них), и установленные законодательством Российской Федерации, в том числе санитарными эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами ФГБПОУ «Медицинский колледж», действующие в период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, режима повышенной готовности, либо в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина).

5.5. Обучающимся колледжа разрешается использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы и проведения внеучебных мероприятий в установленном ФГБПОУ «Медицинский колледж» порядке. Компьютерные классы для самоподготовки выделяются в соответствии с установленным в колледже расписанием.

5.6. Мероприятия, проводимые в здании и на территории колледжа, не должны содержать информацию, отнесенную законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, к информации, запрещенной для детей, и (или) предполагать ее распространение.

5.7. Приказом директора может быть разрешено проведение мероприятия, содержащего запрещенную для детей информацию, с назначением лица, обеспечивающего контроль соблюдения законодательства Российской Федерации о защите детей от информации при организации и проведении соответствующего мероприятия.

5.8. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию колледжа осуществляется на основании пропускного режима.

5.11. Директор колледжа и руководители отделений/подразделений устанавливают часы приема обучающихся в зависимости от режима работы.

6. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ КОЛЛЕДЖА

6.1. Отчисление по инициативе Колледжа производится:

а) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся ФГБПОУ «Медицинский колледж» Этического кодекса колледжа и иных локальных нормативных актов колледжа, за нарушение учебной дисциплины;

б) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана (за академическую неуспеваемость (задолженность), в том числе в случае неликвидации академической задолженности в установленные сроки (невыполнение учебного плана));

в) случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

г) в случае предоставления обучающимся недостоверных сведений, повлекших его неправомерное зачисление в колледж.

6.2. Отчисление обучающегося в случаях, предусмотренных подпунктом а) п. 6.1, осуществляется на основании приказа директора колледжа по представлению (служебной записке) руководителя структурного подразделения (заведующего отделением) с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения.

6.2.1. Отчисление осуществляется на основании представления/ служебной записки руководителя структурного подразделения, и документов, подтверждающих наличие обстоятельств, издается приказ об отчислении.

6.3. Отчисление обучающегося в случаях, предусмотренных подпунктом б) пункта 6.1. за неуспеваемость осуществляется на основании приказа директора колледжа по представлению (служебной записке) руководителя структурного

подразделения (заведующего отделением) с приложением копий документов, подтверждающих неуспеваемость обучающегося, и проводится в следующих случаях:
непрохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации при отсутствии уважительных причин;

получения на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительных результатов по любой из частей итоговой (государственной итоговой) аттестации;

наличия и неликвидации в установленные сроки (см. п. 6.3.1 настоящих Правил) академической задолженности хотя бы по одному элементу контроля (экзамен, зачёт, модуль).

6.3.1. Установление срока ликвидации академической задолженности производится, как правило, в первую неделю семестра, следующего после возникновения задолженности или сразу после истечения установленного ранее срока. Расписание проведения повторной промежуточной аттестации по конкретным дисциплинам утверждается руководителем (заведующим отделением, осуществляющего курирование обучающихся, имеющих академические задолженности).

Срок ликвидации академической задолженности устанавливается, как правило, до начала следующего семестра.

В отдельных случаях (длительное заболевание, форс-мажорные обстоятельства, подтвержденных представленными обучающимся документами, срок ликвидации академической задолженности может быть установлен до года, но не позднее начала второй сессии с момента возникновения задолженности.

Академические задолженности должны быть ликвидированы до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.3.1.1. Ознакомление обучающегося со сроками (расписанием) ликвидации академических задолженностей может быть произведено путем размещения соответствующей информации:

- а) на официальном сайте колледжа;
- б) на информационных стендах колледжа;
- в) в личном кабинете студента в электронной информационно-образовательной среде колледжа программно-аппаратного комплекса информационной системы ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ПАК ИС);

6.3.1.2. Обучающийся обязан самостоятельно знакомиться с размещаемой указанными выше способами информацией о сроках (расписании) ликвидации академических задолженностей и повторных промежуточных аттестаций.

6.3.1.3. В последний день истечения установленного срока ликвидации академической задолженности оформляется служебная записка руководителя отделения /подразделения об отчислении.

6.3.2. На основании представления/ служебной записки руководителя структурного подразделения, и документов, подтверждающих наличие академической неуспеваемости, издается приказ об отчислении за невыполнение учебного плана (за академическую неуспеваемость).

6.3.3. Ознакомление обучающегося с приказом (выпиской из приказа) об отчислении или уведомление обучающегося об отчислении может быть произведено путем:

- а) размещения приказа на информационном стенде колледжа;
- б) размещения приказа или уведомления обучающегося об отчислении в личном кабинете студента в электронной информационно-образовательной среде

колледжа программно-аппаратного комплекса информационной системы ФГБПОУ «Медицинский колледж» (ПАК ИС);

в) направления приказа или уведомления обучающегося об отчислении на электронную почту обучающегося;

г) направления приказа или уведомления обучающегося об отчислении заказным почтовым отправлением через операторов почтовой связи общего пользования на почтовый адрес обучающегося, указанный в учебной карточке обучающегося, на основании предоставленной им информации.

Обучающийся обязан самостоятельно принять меры по своевременному ознакомлению с информацией, направляемой в его адрес колледжем, указанными способами.

6.4. Отчисление обучающегося в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, осуществляется на основании приказа директора колледжа, который издается на основании представления/ служебной записки руководителя структурного подразделения в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг.

При отчислении договор об оказании платных образовательных услуг считается расторгнутым на основании приказа об отчислении.

6.4.1. Ознакомление с приказом производится в соответствии с требованиями пункта 6.3.3 настоящих Правил.

6.5. Отчисление обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, производится приказом колледжа по служебной записке руководителя отделения (заведующего отделением) на основании служебной записки ответственного секретаря Приемной комиссии колледжа, с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в колледж.

6.5.1. Ознакомление с приказом производится в соответствии с требованиями пункта 6.3.3., настоящих правил.

6.6 Приказ об отчислении должен быть подготовлен не позднее 3 дней после представления/ служебной записки заведующего отделением (руководителя структурного подразделения) по основаниям, предусмотренным в пункте 6.1 настоящих Правил.

6.7. Учебный отдел в течение 3 (трех) рабочих дней после издания приказа об отчислении готовит и выдает обучающемуся, отчисленному из колледжа, справку об обучении установленного колледжем образца.

6.8. Невыполнение обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана. Отчисление по такому основанию не требует соблюдения процедуры применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, предусмотренной статьей 43 Федерального закона № 273-ФЗ.¹¹

¹¹ Письмо Минобрнауки России от 04.06.2015 N 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся».

