

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «Медицинский колледж»)**

Утверждаю
ВРИО директора
ФГБПОУ «Медицинский колледж»
А.В. Василенок
«27» декабря 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Москва
2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказа Министерства труда Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов";
- методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;
- Устава Колледжа.

1.2. Настоящее положение определяет порядок разработки дополнительных профессиональных программ (далее ДПП) в ФГБПОУ “Медицинский колледж” (далее Колледж).

1.3. Дополнительные профессиональные программы реализуются на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности. К дополнительным профессиональным программам относятся программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.4. Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.5. К освоению ДПП допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование или получающие среднее профессиональное образование.

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Требования к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ

2.1.1. Структура ДПП в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, пункта 9 приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам” включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график (может быть представлен в виде расписания занятий);
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин;
- описание организационно-педагогических условий, создаваемых при обучении;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- иные компоненты, определяемые разработчиком программы самостоятельно.

В случае необходимости, особенно при реализации краткосрочных дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, разделы могут быть объединены при условии отражения информации, в соответствии с требованиями Пункт 9 статьи 23 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.2. Содержание ДПП и(или) ее отдельных компонентов (дисциплин, практик) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание реализуемой ДПП должно учитывать:

- квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- профессиональные стандарты (при наличии);
- федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС);
- современные образовательные технологии и средства обучения.

2.1.3. Срок освоения программ повышения квалификации от 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки не менее 250 часов. Трудоемкость указывается в часах за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

2.1.4. В структуре ДПП оценка качества освоения программ включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. В ДПП приводятся конкретные формы и процедуры контроля и аттестации знаний, умений и компетенций.

2.1.5. При реализации ДПП может проводиться обучение слушателей по индивидуальному учебному плану в рамках осваиваемой им программы.

2.2. Алгоритм разработки дополнительных профессиональных программ

Шаг 1. Создание рабочей группы

Для повышения качества разработки ДПП с учетом требований профессиональных стандартов (далее по тексту - ПС) в группу разработчиков наряду с педагогическими работниками и руководителями организации, осуществляющей образовательную деятельность, (структурного подразделения организации) рекомендуется включить представителей работодателей и (или) иных заказчиков (потребителей) образовательных услуг ДПО.

Решение о разработке соответствующей ДПП необходимо принимать с учетом актуальной и перспективной востребованности той или иной профессии (специальности) на рынке труда, а также наличием необходимого ресурсного обеспечения для последующей реализации программы.

Шаг 2. Выбор профессиональных стандартов, с учетом которых будет разработана дополнительная профессиональная программа

На этом этапе необходимо определить профессиональные стандарты, с учетом которых будет разработана ДПП. Национальный реестр профессиональных стандартов размещен на сайте Минтруда России (URL сайта: <http://profstandart.rosmintrud.ru/>).

Первичный отбор профессиональных стандартов, необходимых для разработки ДПП, проводится на основе анализа их наименований. Далее надо проанализировать функциональную карту вида профессиональной деятельности и выбрать соответствующие направленности программы обобщенные трудовые функции (ОТФ). Уровень квалификации отобранных ОТФ не должен превышать возможности программы, связанные, прежде всего, уровнем квалификации деятельности, овладение или совершенствование которой предусмотрено ДПП, сроком ее освоения и исходным уровнем и направленностью имеющегося у слушателей профессионального образования.

Определение профессиональных стандартов и входящих в него (в них) ОТФ, с учетом которых будет разработана ДПП, рекомендуется проводить с привлечением специалистов, хорошо осведомленных в содержании данной профессиональной деятельности, и специалистов в области образования (подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рассматриваемому направлению, специальности или профессии).

Шаг 3. Сопоставление федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов (выполняется при разработке или обновлении дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки)

Федеральным законом № 273-ФЗ установлено, что дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки (далее – программы профессиональной переподготовки) разрабатываются на основании профессиональных стандартов и требований соответствующих

ФГОС СПО и ФГОС ВО к результатам освоения образовательных программ.

Как правило, в рамках программы профессиональной переподготовки слушатель может быть подготовлен к выполнению одной ОТФ, отвечающей присваиваемой квалификации, или освоить соответствующие ей компетенции. Необходимо найти ФГОС, соответствующий направленности программы, и сопоставить зафиксированные в нем требования к результатам подготовки с описанием квалификации в ПС. Выводы, которые можно сделать на основе сравнения, могут содержать формулировки требований к результатам освоения программы с использованием терминологии, принятой в образовании, и должны обеспечивать их соответствие как ФГОС, так и профессиональным стандартам.

Шаг 4. Формирование результатов освоения дополнительных профессиональных программ

К результатам освоения ДПП относятся:

- для программ профессиональной переподготовки необходимо представить характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения ДПП.
- для программ повышения квалификации необходимо представить перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуре программы повышения квалификации в соответствии с требованиями к таким программам, необходимо представить перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Шаг 5. Разработка процедур и средств оценки результатов обучения по дополнительной профессиональной программе

Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно. Разработка содержания, процедур и средств оценки результатов обучения по ДПП осуществляется в соответствии с Положением “Об итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам”.

Шаг 6. Формирование структуры и содержания дополнительной профессиональной программы

Перечень дисциплин ДПП (программы профессиональной переподготовки) отражается в учебном плане и зависит от сложности программы.

ДПП (программа повышения квалификации) может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку. Сроки и продолжительность стажировки определяются разработчиком ДПП, отражаются в учебном плане и согласовываются с руководителем организации, где она проводится.

Умения и знания, осваиваемые в рамках программ профессиональной переподготовки, определяются на основе соответствующих разделов профессиональных стандартов и могут быть дополнены с учетом принципа дидактической целесообразности на основе ФГОС (только для ФГОС СПО).

Умения и знания, осваиваемые в рамках программ повышения квалификации, определяются на основе соответствующих разделов профессиональных стандартов и могут быть дополнены с учетом принципа дидактической целесообразности.

Шаг 7. Определение организационно-педагогических условий реализации дополнительной профессиональной программы

Определение организационно-педагогических условий реализации ДПП, осуществляется, начиная с момента появления идеи разработки и реализации той или иной программы. Решение о разработке ДД принимается с учетом наличия в организации необходимого ресурсного обеспечения или возможности его привлечения.

В раздел «Организационно-педагогические условия реализации программы» рекомендуется включить следующую информацию:

- Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса. Здесь указываются требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.
- Требования к материально-техническим условиям. Приводится перечень аудиторий, лабораторий, учебных тренажеров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных программой видов занятий, включая практику.
- Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям. Приводятся требования к информационно-коммуникационным ресурсам, обеспеченности учебными, учебно-методическим, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами.
- Общие требования к организации образовательного процесса. Описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультационной помощи обучающимся и т.д. В программах, включающих в себя несколько учебных курсов, дисциплин

(модулей), данный раздел также может быть представлен в каждой из рабочих программ. При формировании условий реализации программы необходимо обеспечить их соответствие назначению программы и установленным требованиям к результатам ее освоения.

Шаг 8. Разработка учебного плана и календарного учебного графика

На этом шаге по результатам проведенной работы составляется учебный план и календарный учебный график, проводится корректировка часов по всем элементам образовательной программы, определяется их последовательность.

Согласно части 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” учебный план ДПП включает:

- перечень разделов, дисциплин (модулей);
- количество часов (трудоемкость) по разделам, дисциплинам (модулям) Трудоемкость включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы;
- виды учебных занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы, семинары, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы);
- формы аттестации и контроля знаний, в том числе итоговой.

Последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации (при наличии) определяется календарным учебным графиком.

Шаг 9. Экспертиза дополнительной профессиональной программы

Данный шаг позволяет обеспечить качество ДПП за счет ее оценки всеми

участниками образовательного процесса. К экспертизе целесообразно привлечь:

- представителей работодателей и объединений работодателей, поскольку именно они лучше других могут оценить соответствие заявленных результатов освоения программы требованиям профессиональных стандартов;
- слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы, или выпускников, этих программ, поскольку они отражают мнение непосредственных потребителей образовательных услуг;
- педагогов, принимающих участие в реализации образовательной программы, поскольку именно они могут оценить ее дидактическую целесообразность.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Разработанные ДПП оформляются в соответствии с требованиями и утверждаются в установленном порядке приказом директора Колледжа.

3.2. Стиль оформления основного текста ДПП:

- формат бумаги - А4
- ориентация - книжная (допустимо использование альбомной ориентации для таблиц, схем и рисунков)
- поля: сверху, снизу - 20 мм, слева - 30 мм, справа - 10 мм;
- шрифт - "Times New Roman" 14 пт;
- выравнивание - по ширине страницы;
- межстрочный интервал - полуторный;
- строка абзаца - 1,25 см.